

5 L'entretien

Vous avez franchi la 1ère étape : l'entreprise, intéressée par votre candidature, souhaite vous rencontrer. A vous de transformer l'essai. Comment vous distinguer d'un autre candidat ? Attitude, look, discours : préparez cet entretien en vrai « pro » !

Vous avez décroché un entretien :

- Soignez votre présentation et votre look.
- Emportez CV, annonce, agenda, stylo, ainsi que des travaux réalisés qui peuvent jouer en votre faveur (*book...*).
- Posez des questions sur l'activité de l'entreprise, les missions, le tuteur, les conditions d'accueil...
- Soyez vigilant concernant votre comportement, votre expression ainsi que votre gestuelle.

Les questions auxquelles vous n'échapperez pas :

- Présentez-vous et décrivez votre formation.
- Quelle mission ou contenu de stage souhaitez-vous réaliser ?
- Quelles sont vos qualités et vos défauts ?
- Que vous ont apporté vos expériences professionnelles et personnelles ?
- Pourquoi souhaitez-vous effectuer un stage dans notre entreprise ?
- Qu'attendez-vous de votre stage ?

@ Liens utiles

Retrouvez toutes les fiches pratiques sur www.atoustages.com

LES +

- Montrez votre intérêt pour l'entreprise
- Souriez et ayez une posture dynamique
- Entraînez-vous à vous présenter
- Préparez vos questions
- Regardez votre interlocuteur dans les yeux

A ÉVITER

- Couper la parole
- Etre en retard
- Laisser votre téléphone portable allumé
- Mâcher du chewing gum