

9 La relance téléphonique

Vous avez répondu à une offre de stage et vous n'avez pas de nouvelles de l'entreprise ?
Faites une relance téléphonique !

Quel est le bon timing pour relancer ?

- Si vous avez répondu à une annonce, patientez 2 semaines,
- Suite à une candidature spontanée, ce délai peut être réduit à une semaine.

Voici quelques pistes pour réussir votre relance :

Avant l'entretien

- Anticipez votre appel : ayez près de vous papier, stylo, agenda, annonce, CV et lettre de motivation.
- Recherchez le nom de la personne que vous voulez joindre.
- Préparez à l'avance ce que vous souhaitez dire.
- Installez-vous dans un endroit calme.

Pendant l'entretien

- Gardez à l'esprit que vous appelez un responsable d'entreprise : politesse, rigueur, efficacité.
- Montrez votre motivation et votre curiosité en posant des questions.
- Récupérez la ligne directe et/ou mail de votre interlocuteur pour le recontacter si nécessaire.

Après l'entretien

- Restez en contact, réaffirmez votre motivation.
- Apportez de nouveaux éléments sur votre candidature.
- Informez-vous des motifs de refus de votre candidature si elle est rejetée.

@ Liens utiles

Retrouvez toutes les fiches pratiques sur www.atoustages.com

LES +

Faites preuve de persévérance pour passer le barrage du secrétariat
Faites-vous recommander par un salarié
Adoptez des tournures de phrases positives et une attitude souriante
Si vous laissez un message, précisez le nom de la personne que vous cherchez à joindre, l'objet de votre appel et vos coordonnées

A ÉVITER

Utiliser un langage familier ou prétentieux
Utiliser le conditionnel au lieu du présent : préférez "je souhaite vous rencontrer" à "je souhaiterais vous rencontrer"
Monopoliser la parole, vous devez être à l'écoute de ce que dit votre interlocuteur